**Обзор нового постановления о порядке обучения по охране труда и проверке знания требований охраны труда в 2022 г.**

**Содержание**

1. [Общие положения нового нормативного документа](https://gekoms.org/2022/01/21/obzor-novogo-postanovlenija-o-porjadke-obuchenija-po-ohrane-truda-i-proverke-znanija-trebovanij-ohrany-truda-v-2022-godu/#elementor-toc__heading-anchor-0)
2. [Организация и проведение инструктажей по охране труда](https://gekoms.org/2022/01/21/obzor-novogo-postanovlenija-o-porjadke-obuchenija-po-ohrane-truda-i-proverke-znanija-trebovanij-ohrany-truda-v-2022-godu/#elementor-toc__heading-anchor-1)
3. [Организация и проведение стажировки на рабочем месте](https://gekoms.org/2022/01/21/obzor-novogo-postanovlenija-o-porjadke-obuchenija-po-ohrane-truda-i-proverke-znanija-trebovanij-ohrany-truda-v-2022-godu/#elementor-toc__heading-anchor-2)
4. [Организация и проведение обучения требованиям охраны труда](https://gekoms.org/2022/01/21/obzor-novogo-postanovlenija-o-porjadke-obuchenija-po-ohrane-truda-i-proverke-znanija-trebovanij-ohrany-truda-v-2022-godu/#elementor-toc__heading-anchor-3)
5. [Список литературы](https://gekoms.org/2022/01/21/obzor-novogo-postanovlenija-o-porjadke-obuchenija-po-ohrane-truda-i-proverke-znanija-trebovanij-ohrany-truda-v-2022-godu/#elementor-toc__heading-anchor-4)

C 1 сентября 2022 г. вступает в силу Постановление от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований**охраны труда (ОТ)**» (далее – Правила) и действует до 1 сентября 2026 г., за исключением пунктов 3 и 4 постановления, которые вступают в силу с 1 марта 2022 г.

*Также есть пункты постановления, которые будут применяться с 01.03.2023г.*

Это означает, что Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», на основании которого предприятия и организации разрабатывали свои положения и порядки обучения и проверки знаний, утрачивает силу.

**В соответствии со Статьей 212 ТК РФ «Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда», работодатель обязан:**

* Обеспечить недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда.
* Обеспечить стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

**Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направленные на:**

* Предотвращение профессиональных заболеваний.
* Снижение последствий профзаболеваний и травматизма.
* Предотвращение случаев производственного травматизма.

Обучение ОТ являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков для сотрудников организации.

**Общие положения нового нормативного документа**

**В общих положениях Правил устанавливают обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда для следующих субъектов:**

* Работники или сотрудники, заключившие трудовой договор с работодателем.
* Организации и индивидуальные предприниматели, оказывающим услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящими Правилами обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

**Согласно новых Правил обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения следующих мероприятий в организации:**

* Инструктажей по охране труда.
* Стажировки на рабочем месте.
* Обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.
* Обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.
* Обучения по охране труда у работодателя или в специализированном учебном центре.

Каким образом будет реализовано обучение по данным направлениям?

*К сожалению, на данный вопрос рекомендаций в нормативном документе нет.*

**В практике существуют следующие подходы к проведению инструктажей по ОТ:**

* Единый инструктаж с разделами по направлениям.
* По каждому направлению проводится отдельный инструктаж.

Но если учитывать специфику проведения, то лучше сделать по каждому направлению отдельную программу инструктажа с инструкциями.

*В соответствии с требованием старого порядка обучения по ОТ, одновременно с обучением по охране труда и проверкой знаний требований охраны труда, могло проводиться обучение и аттестация работников организаций по другим направлениям безопасности труда, организуемые органами государственного надзора и контроля и федеральными органами исполнительной власти в установленном порядке.*

В соответствии с новыми правилами, в случае проведения обучения по охране труда работников, осуществляющих трудовую деятельность в сфере электроэнергетики или сфере теплоснабжения, в рамках подготовки таких работников к аттестации в области (по вопросам) безопасности в соответствующей сфере (области) или подготовки и подтверждения готовности к работе дополнительное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются.

*Также, при переводе работника на другую должность, при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения, в случае если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности, повторное обучение и проверка знаний не требуется.*

**Организация и проведение инструктажей по охране труда**

**Новыми Правилами предусмотрены следующие виды инструктажа по охране труда:**

* Вводный инструктаж по охране труда.
* Целевой инструктаж по охране труда.
* Инструктаж по охране труда на рабочем месте.

**Программа вводного инструктажа по охране труда разрабатывается на основе примерного перечня тем согласно приложению № 1 новых Правил, который содержит в себе:**

* Сведения об организации.
* Оказание первой помощи пострадавшим.
* Политика и цели работодателя в области охраны труда.
* Описание действий работников при возникновении возможных аварийных ситуаций.
* Информацию о средствах обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.
* Описание видов сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.
* Общие правила поведения работающих на территории организации в производственных и вспомогательных помещениях.
* Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории организации
* Расположение основных служб, вспомогательных помещений.
* Описание обстоятельств и причин отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.

**Согласно нововведению, была упразднена следующая информация для работника:**

* Об условиях труда.
* Об общих понятиях труда.
* Об основных понятиях и положениях трудового права.
* Об основных принципах обеспечения безопасности труда.

Программа вводного инструктажа стала менее информативной в плане законодательных основ трудового права, но более конкретна относительно предприятия.

*При отсутствии у работодателя службы охраны труда или специалиста по охране труда проводить вводный инструктаж по охране труда теперь может, только специализированная организация, оказывающая услуги в области охраны труда.*

**В инструктажи по охране труда вошли типовые документы:**

* Первичный инструктаж по охране труда.
* Повторный инструктаж по охране труда.
* Внеплановый инструктаж по охране труда.

Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых работодателем, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

**Проведение первичного инструктажа по охране труда остался прежним с соблюдением следующих условий применения:**

* Проводится непосредственным руководителем работника.
* Заканчивается проверкой знания требований охраны труда.
* Проводится для всех работников организации до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику.
* Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами.
* Проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых работодателем, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.
* Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае утверждения работодателем перечня профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

Единственным дополнением по проведению первичного инструктажа стало то, что информация о безопасных методах и приемах выполнения работ на рабочих местах, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, должна быть включена в программу проведения вводного инструктажа.

**Порядок проведения повторного инструктажа по охране труда остался без изменений:**

* Проводится не реже одного раза в 6 месяцев.
* Не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.
* Проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых работодателем, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

**В отношении внепланового инструктажа по охране труда, закрепили следующие условия его проведения:**

* Перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней.

Ранее было при перерывах в работе для работ с вредными и / или опасными условиями — более 30 календарных дней, а для остальных работ — более двух месяцев.

**Причины проведения целевого инструктажа стали значительно обширнее, поэтому работодатель обязан обеспечить проведение целевого инструктажа по охране туда для работников в следующих случаях:**

* В иных случаях, установленных работодателем.
* Перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
* Перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда.
* Перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне цеха, участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях.
* Перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ.

Следует отметить, что целевой инструктаж проводится не непосредственным руководителем, а руководителем работ.

*Если вопрос касается ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, то инструктаж проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации и допускается проведение такого инструктажа без регистрации записи о его прохождении.*

**Организация и проведение стажировки на рабочем месте**

Новые Правила подробно регламентируют требования к проведению стажировки по охране труда на рабочем месте.

*К стажировке допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда по утвержденным на предприятии программам.*

Причем для каждой категории работников разрабатывается своя отбельная программа обучения.

**На основании установленных в Правилах требований, работодатель обязан:**

* Утвердить перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте.

Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается работодателем с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

*Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности*

* Разработать программу стажировки на рабочем месте.

Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте или в соответствии с иным локальным нормативным актом работодателя, включающим в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.

* Согласовать программу с профсоюзной или иной уполномоченной работниками организацией.

Программа стажировки на рабочем месте или иной локальный нормативный акт, определяющий объем мероприятий для ее проведения, утверждается работодателем с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа при наличии.

* Назначить приказом по предприятию ответственных за организацию и проведение стажировки на рабочем месте.

Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников организации, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте локальным нормативным актом работодателя и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке.

*Количество работников организации, закрепленных за работником, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, устанавливается работодателем с учетом требований нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.*

* Определить необходимость периодических тренировок и учений для выполнения отдельных видов работ.

По решению работодателя для отдельных видов работ, в том числе спасательных работ, могут быть предусмотрены периодические тренировки и (или) учения.

*В состав этих тренировок и (или) учений должно быть включено закрепление практических навыков использования (применения) необходимых средств индивидуальной защиты.*

Периодичность и содержание таких тренировок и (или) учений определяется работодателем с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

* Установить требования к порядку проведения стажировки и к ответственным за проведение стажировки работникам.

Требования к порядку проведения стажировки на рабочем месте, к работникам, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, а также к продолжительности и месту проведения стажировки на рабочем месте устанавливаются локальными нормативными актами работодателя с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

*При этом продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 смен.*

**Организация и проведение обучения по оказанию помощи пострадавшим, как и иное обучение по охране труда проводится по следующему алгоритму:**

* Разрабатываются внутренние локальные нормативные акты.
* На основании нормативных актов определяется комиссия по проверке знаний.
* Назначаются ответственные за обучение.
* Определяется порядок обучения.
* Разрабатывается программа обучения.
* Определяется категория работников, подлежащих обучению.

Если с категориями работников, подлежащих обучению, все осталось без изменений.

**На других аспектах новой нормативной базы, стоит обратить внимание, в частности:**

* Организация обучения по оказанию помощи пострадавшим
* Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

**В соответствии с новыми правилами, у работодателя есть несколько путей, по которым он может пойти, при организации обучения по оказанию помощи пострадавшим:**

* Проводить в рамках обучения требованиям охраны труда непосредственно у себя в организации.

В этом случае темы оказания первой помощи пострадавшим должны быть включены в программы обучения требованиям охраны труда.

* Проводить обучение в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

В этом случае должны быть разработаны отдельные программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.

* Организовать обучение в виде самостоятельного процесса обучения.

Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим должны разрабатываться с учетом примерных тем согласно приложению № 2 новых Правил.

*Продолжительность программы составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения.*

**Перед тем, как приступить к обучению работников, необходимо пройти обучение по оказанию первой помощи пострадавшим следующим категориям работников:**

* Председатель (заместители председателя).
* Члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим.
* Лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим.
* Специалисты по охране труда

Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

*Проверка знаний усвоенного материала является обязательным требованием.*

Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

**Обучении по использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться:**

* В рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя.

В этом случае вопросы использования (применения) средств индивидуальной защиты включаются в программы обучения требованиям охраны труда.

* В организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

В этом случае разрабатываются отдельные программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

* Отдельно в виде самостоятельного процесса обучения в соответствии с Правилами.

Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

*Проверка знаний усвоенного материала является обязательным требованием.*

Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится не реже одного раза в 3 года.

**Организация и проведение обучения требованиям охраны труда**

Решение о проведении обучения работников у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда, принимает работодатель с учетом требований настоящих Правил.

**С целью проведения обучения, проведения инструктажей и проверки знаний по ОТ, должны пройти обучение следующие категории работников:**

* Работодатель (руководитель организации).
* Руководители филиалов организации.
* Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда.
* Работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.
* Специалисты по охране труда.
* Члены комитетов (комиссий) по охране труда.
* Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций.
* Лицо, назначенное на микропредприятии работодателем для проведения проверки знания требований охраны труда.

**В зависимости от категорий работников проводятся обучения:**

* По программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов.
* По программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.
* По программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов.

Программы обучения необходимо разрабатывать с учетом СОУТ и оценки профрисков.

**В программы нужно включить практические занятия, по следующим направлениям:**

* Использование СИЗ и оказание первой помощи не менее 50% от учебного времени.
* Отработка практических навыков безопасного выполнения работ не менее 25% от учебного времени.

**Сейчас регламентирована минимальная продолжительность программ обучения следующим образом:**

* Оказанию первой помощи пострадавшим – 8 часов.
* Безопасным методам и приемам выполнения работ по общим вопросам охраны труда и функционирования СУОТ – 16 часов.
* Безопасным методам и приемам выполнения работ, если есть опасности по результатам оценки профессиональных рисков – 16 часов.
* Безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных или опасных производственных факторов по результатам СОУТ – 16 часов.

**С учетом новых правил следует учитывать следующие нюансы:**

* Продолжительность программ обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности нужно учитывать по НПА с государственными нормативными требованиями по охране труда.
* Если работник проходит обучение по нескольким программам, то продолжительность обучения суммируется и не должна быть меньше 40 часов.

При этом в эту продолжительность не включается обучение безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности с дополнительными требованиями по обучению, а также обучение использованию СИЗ и оказанию первой помощи пострадавшим.

* Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в срок не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу.
* В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

**Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:**

* Вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.
* Ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников.
* Возникновении требований должностных лиц федеральной инспекции труда, а также работодателя при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах.

Проверка знания требований охраны труда является обязательной частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда.

*Цель проверки полученных знаний по ОТ, является определение качества полученных знаний и приобретенных навыков работником, при прохождении инструктажей и обучении.*

**У работодателя создаются комиссии по проверке знания требований охраны труда работников, не менее 3 человек, в следующем составе:**

* Председатель.
* Заместитель (заместители) председателя (при необходимости).
* Члены комиссии.

**Могут быть сформированы специализированные комиссии по проверке знания требований ОТ у работников, прошедших обучение по следующим программам:**

* Оказания первой помощи пострадавшим.
* Использованию средств индивидуальной защиты.

Это делается в случае, если работодатель хочет проводить проверку знаний в условиях своей организации, без привлечения сторонних компаний.

**Допускается функционирование единой комиссии по проверке знания требований охраны труда работников по трем направлениям:**

* Обучение требованиям охраны труда.
* Оказание первой помощи пострадавшим.
* Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

При этом работники, входящие в состав единой комиссии, проходят обучение в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, по всем программам обучения по охране труда.

*Планирование обучения по охране труда осуществляется посредством установления потребности организации в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда, прохождению стажировки на рабочем месте, инструктажа по охране труда.*

Безусловно все эти процессы проходят с оформлением документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по ОТ.

**При планировании обучения по охране труда для каждой из программ обучения по охране труда должны быть определены следующие сведения:**

* Об общем количестве работников, подлежащих обучению по охране труда.
* Количество работников, освобожденных от прохождения обучения по охране труда.
* Количество работников, которым не требуется прохождение стажировки на рабочем месте.
* Количество работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

Форма и порядок учета работников, подлежащих обучению по охране труда, устанавливаются работодателем.

Для обеспечения функционирования комиссий работодателя по проверке знания требований ОТ работников, в том числе специализированной комиссии и единой комиссии, работодатель обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников в организации или у специализированной организации.

**Минимальное количество работников, подлежащих такому обучению, с учетом среднесписочной численности и категории риска организации определяется согласно таблице 1:**

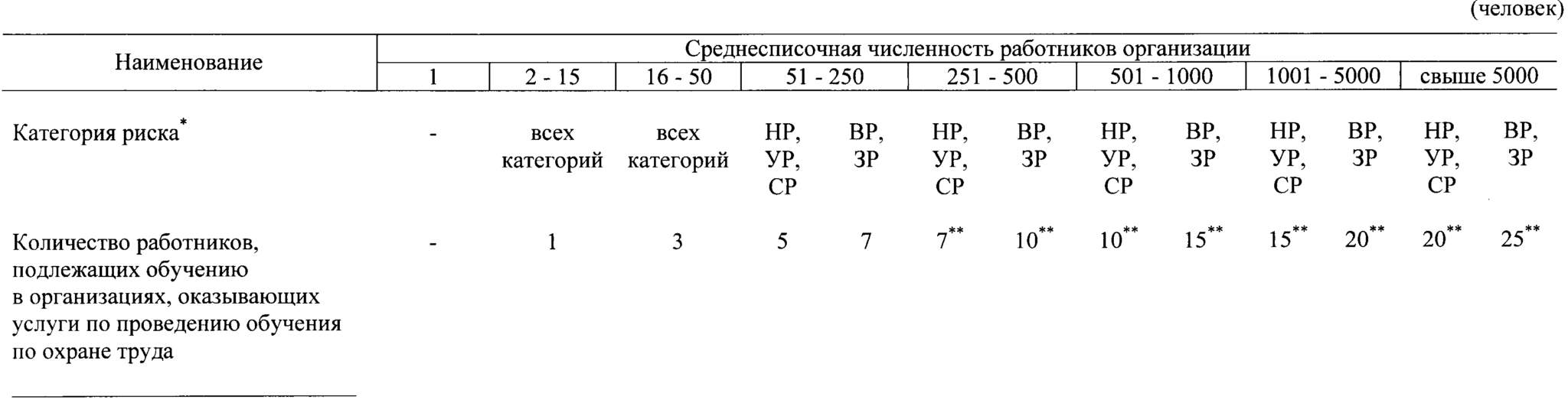


Таблица 1 – Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в организации

**где**

* \* В соответствии с критериями отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся работодателями, к определенной категории риска, установленных Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 2021 г. № 1230 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

**Используемые обозначения категорий риска организаций:**

* HP — низкий риск.
* УР — умеренный риск.
* СР — средний риск.
* ВР — высокий риск.
* 3P — значительный риск.
* \*\* Но не менее 3 человек на каждое обособленное структурное подразделение (филиал) с численностью более 50 человек, включая руководителя.

**Касательно записи итогов обучения есть следующие моменты, которые следует учитывать в документах:**

* Информация, вносимая в журнал проведения вводного инструктажа по охране труда, осталась без изменений.
* При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда, добавили графу «наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда».
* Результаты проверки знания в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам ОТ, оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда.
* Протокол проверки знания требований охраны труда работников может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.

**В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:**

* Полное наименование организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя, проводившего обучение по охране труда.
* Дата и номер приказа руководителя организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда.
* Фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя (заместителей) председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда.
* Наименование и продолжительность программы обучения по охране труда.
* Фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.
* Результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).
* Дата проверки знания требований охраны труда.
* Регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований ОТ в реестре обученных по охране труда лиц (далее — реестр обученных лиц).
* Подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.

**Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается:**

* Председателем.
* Заместителем председателя.
* Членами комиссии по проверке знания требований охраны труда.

Допускается возможность ведения протокола в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

*По решению работодателя, работнику, успешно прошедшему обучение, дополнительно к протоколу допускается выдача удостоверения.*

Необходимость оформления удостоверений на всех работников сейчас отсутствует.

**Работодатель при проведении обучения по ОТ, оказанию первой помощи и использовано СИЗ, должен иметь:**

* Материально-техническую базу в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, технических средств обучения для осуществления процесса обучения по охране труда.
* Учебно-методическую базу в виде программ обучения по охране труда и учебных материалов для каждой программы обучения по охране труда.
* Не менее 2 лиц, проводящих обучение по охране труда, в штате организации или специалистов, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера.
* Комиссию по проверке знания требований охраны труда, сформированную в соответствии с требованиями Правил.

Количество мест обучения работников у работодателя должно определяться исходя из численности, но не менее 1 места на 100 работников, которым необходимо проведение обучения.

*С 01.03.2023 г.****работодатель, прежде чем проводить обучение своими силами обучение работников в области ОТ, обязан****зарегистрироваться в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, в соответствии с требованиями раздела XI Правил.*

Информация о нем должна быть внесена в личный кабинет индивидуального предпринимателя, юридического лица, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, в информационной системе охраны труда Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

**Появились следующие особенности организации обучения по охране труда на микропредприятиях, в частности:**

* Проверка знания работником требований охраны труда на микропредприятии может осуществляться лицом, назначенным работодателем, без формирования комиссии по проверке знания требований охраны труда.
* Работодатели, отнесенные в соответствии с законодательством Российской Федерации к микропредприятиям, вправе совместить проведение с работником вводного инструктажа по охране труда и инструктажа по охране труда на рабочем месте.
* Указанные работодатели вправе также для всех видов инструктажа по охране труда вести единый документ регистрации проведения инструктажа по охране труда.
* Все виды инструктажа по охране труда, за исключением целевого инструктажа по охране труда, проводимого по наряду-допуску, могут проводить специалисты служб охраны труда и иные уполномоченные работники, на которых приказом работодателя возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда.

**При отсутствии у работодателя службы охраны труда или специалиста по охране труда проводить указанные виды инструктажа по охране труда может:**

* Работодатель или индивидуальный предприниматель (лично).
* Руководитель организации.
* Другой уполномоченный работодателем работник.
* Организация или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по договору.